



**ONLINE-
LEHRE -
UND NUN?**

YES, WE CAN!

- Wie funktionieren eigentlich Online-Klausuren?
- Wo finde ich Informationen?
- Tipps und Tricks von Studis für Studis
- Was kann ich tun, wenn es mir schlecht geht?
- Fragen, Fragen, Fragen...



WIE FUNKTIONIEREN EIGENTLICH ONLINE-KLAUSUREN?

ALLGEMEINES

- Online Klausuren werden in einem eigenen Moodle-Kurs geschrieben
→ **exams.uni-luebeck.de**
→ Anmeldung mit demselben Benutzernamen und Passwort wie bei Moodle

Für den Ersttermin

- Nach Anmeldung zur Prüfung bei QIS (bis zum 31.01.22!!!) tragen die Dozierenden die Teilnehmenden in die jeweiligen Kurse ein
- Die Kurse findet man genau wie beim „normalen“ Moodle
- Die Klausur wird dann in einem dafür eingerichteten Webex-Raum geschrieben

Für den
Zweitermin:
Anmeldung bis 3
Tage vor Ersttermin

So sieht das im Exams-Moodle aus:

Persönliche Kursübersicht

Semester: Klausurenphase:

- Online-Prüfung 2021-02-15 "Testtheorie"
(WS20-T1-PY 2250 | WS 2020/2021 Erste Klausurenphase)
- Online-Prüfung 2021-02-18 "Statistik 2"
(WS20-T1-PY2300-L1 | WS 2020/2021 Erste Klausurenphase)
- Online-Prüfung 2021-02-23 "Leistungs- und Persönlichkeitsdiagnostik"
(WS20-T1-PY 2900 | WS 2020/2021 Erste Klausurenphase)
- Online-Prüfung 2021-02-25 "Sozialpsychologie"
(WS20-T1-PY2100-L1 | WS 2020/2021 Erste Klausurenphase)
- Online-Prüfung 2021-03-17 "Testtheorie"
(WS20-T2-PY 2250 | WS 2020/2021 Zweite Klausurenphase)

Sie haben 0 ausgeblendete Kurse | [Ausgeblendete Kurse verwalten](#)

Jede Klausur ist ein
„Kurs“

ONLINE-AUFSICHT

Aufgaben der Online-Aufsicht

- Authentifizierung
- Eigene Leistung
- Nur erlaubte Hilfsmittel

- Während der Klausur schaut die Online-Aufsicht ab und zu vorbei, lässt sich den Bildschirm zeigen (Bildschirmfreigabe) und/oder bittet die Studierenden die Kamera anzuschalten (sofern diese nicht ohnehin permanent an sein muss)
- Bei Fragen steht die Online-Aufsicht zur Verfügung

So sieht das im Exams-Moodle aus:

Online-Klausuren der Universität zu Lübeck Für Dozierende: Kurs beantragen Deutsch (de) Sara Sophie Weber

Dashboard

- Meine Kurse
- Alle Kurse

Persönliche Kursübersicht

Semester: Prüfungen Wintersemester 2020 Klausurenphase: Alle

Online-Prüfung 2021-02-15 "Testtheorie"
(WS20-T1-PY 2250 | WS 2020/2021 Erste Klausurenphase)

Februar 2022

Do	Fr	Sa	So
		1	2
5	6	7	8
12	13	14	15
19	20	21	22
			23

Hier müsst ihr der Online-Aufsicht zeigen, dass ihr euch eingeloggt habt. Sie gleichen das dann mit eurem Ausweis ab.

ABLAUF DER KLAUSUR

Die Zeit variiert je nach Klausur!
Schaut das vorher nach.

1. Ca. 30min vorher Einloggen in den Kurs für die Klausur
2. Teilnahme am Webex-Meeting unter dem Link „Echter Einlass zur Prüfung“
3. Einteilung im Webex-Raum in Breakout-Rooms
4. Identitätskontrolle der Online-Aufsicht (Studierendenausweis bereithalten, Bildschirm teilen, Kamera anschalten)
5. Studi bekommt Passwort, um sich bei der Klausur einzuloggen
6. Die individuelle Klausurzeit startet mit dem Öffnen der Klausur

So sieht das im Exams-Moodle aus:

Schritt 1: Bestätigungen und Bekenntnisse

Klicken Sie jeweils auf die folgenden Punkte und bestätigen Sie diese jeweils. Sie werden sonst den Klausur-Bereich nicht öffnen können.

- Ich kenne die Regeln zu dieser Prüfung sowie meine Rechte und Pflichten
- Ich bin gesundheitlich in der Lage, die Prüfung abzulegen
- Ich bekenne mich zu Ehrlichkeit und Fairness

Habt ihr alle drei Fragen beantwortet, bekommt ihr den Link zum WebEx-Raum

ABLAUF DER KLAUSUR

7. Während der Klausur schaut die Online-Aufsicht ab und zu vorbei und lässt sich ggf. den Bildschirm zeigen
8. Möchte man zwischendurch auf die Toilette gehen, kündigt man dies vorher bei der Online-Aufsicht an
9. Nach Abgabe der Klausur kann man den Webex-Raum verlassen, ggf. kurze Info an die Online-Aufsicht

ABLAUF DER KLAUSUR

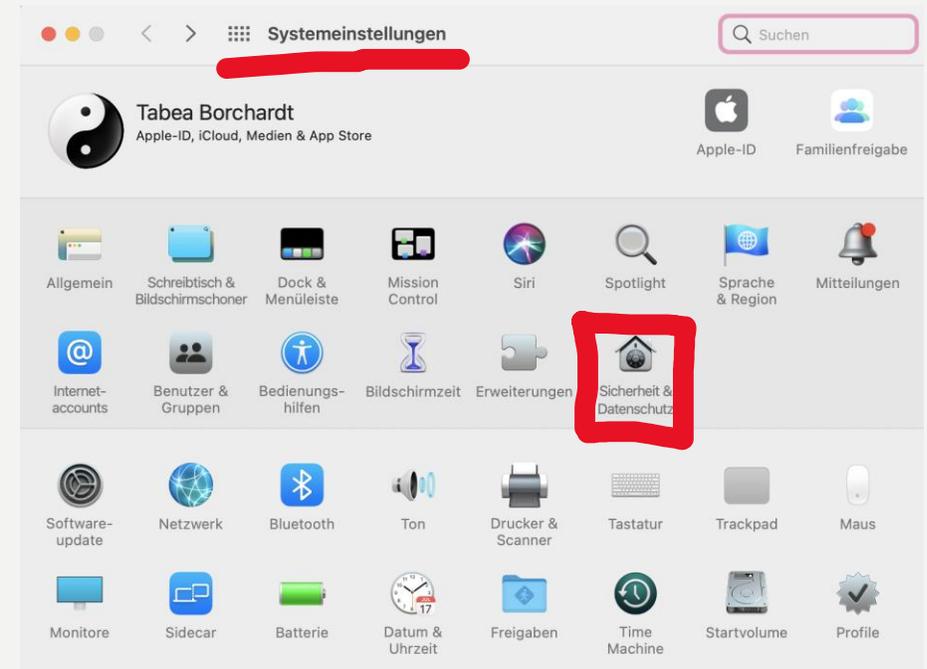
1. Ca. 30min vorher Einloggen in den Kurs für die Klausur
2. Teilnahme am Webex-Meeting unter dem Link „Echter Einlass zur Prüfung“
3. Einteilung im Webex-Raum in Breakout-Rooms
4. Identitätskontrolle der Online-Aufsicht (Studierendenausweis bereithalten, Bildschirm teilen, Kamera anschalten)
5. Studi bekommt Passwort, um sich bei der Klausur einzuloggen
6. Die individuelle Klausurzeit startet mit dem Öffnen der Klausur



?

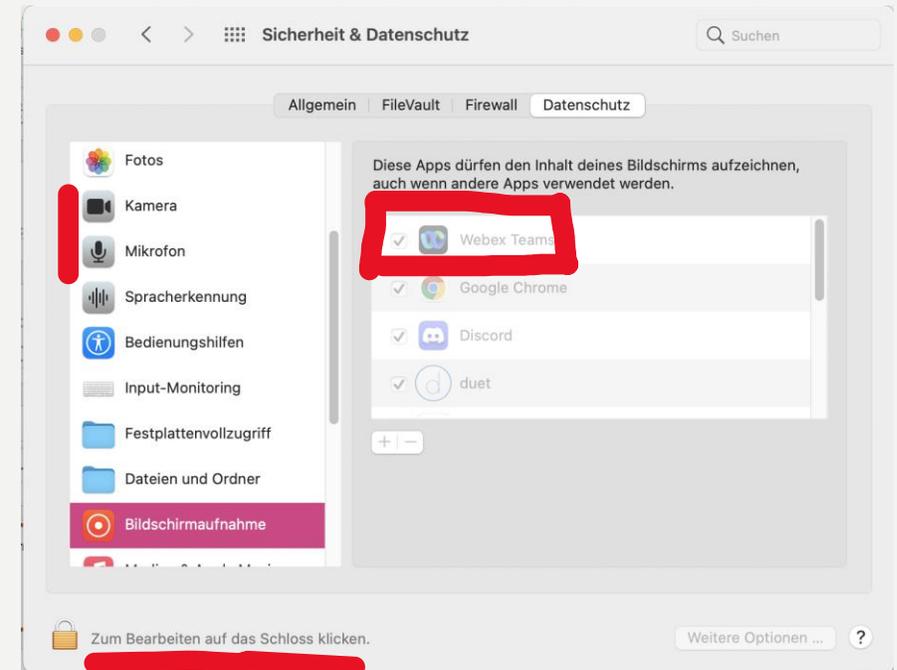
BILDSCHIRM TEILEN

- Bei Mac:
- Als einmalige Vorbereitung:
- *Bevor man Webex öffnet (!)* die Systemeinstellungen öffnen
- Auf “Sicherheit und Datenschutz“ klicken



BILDSCHIRM TEILEN

- Bei Mac:
- Unten auf das Schloss klicken und dein Passwort eingeben
- Zu „Bildschirmaufnahme“ scrollen
- „Webex“ anwählen
- Hier gewährt ihr Webex auch Zugriff auf Kamera und Mikrofon



BILDSCHIRM TEILEN

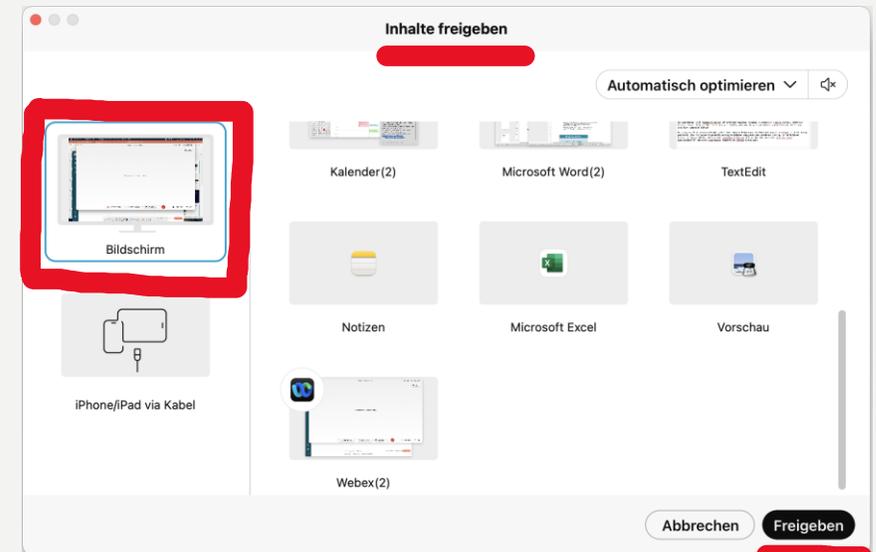
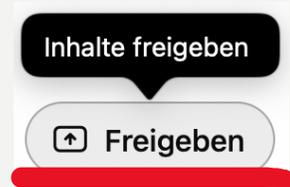
1. Führen Sie eine der folgenden Aktionen aus:

- Wechseln Windows 10 zu Start >  **Einstellungen**  > **Privacy**  > **Camera**.
- Wechseln Windows 11 unter Start >  **Einstellungen** >  & & > **Kamera zu Start**.

- Bei Windows:
- Weg zu den Einstellungen für Kamera und Mikro ist derselbe
- Sollte die App dort nicht zu finden sein, handelt es sich wahrscheinlich um eine Desktop-App
- Dort kann man direkt durch „Zugriff auf Kamera erlauben“ die Kamera freischalten

BILDSCHIRM TEILEN

- In Webex:
- Auf „Freigeben“ klicken
- Links auf „Bildschirm“ klicken um den ganzen Bildschirm zu teilen
- Unten rechts dann auf „Freigeben“



GENERELLE REGELN

- Hat man keine Webcam, ist es möglich, sich zusätzlich mit dem Handy einzuloggen und sich darüber zu filmen
- Es muss eine Möglichkeit bestehen, den Raum bzw. die Person zu zeigen
- In den Breakout-Rooms ist der Ton grundsätzlich anzuschalten

GENERELLE REGELN

- Zu Anfang der Prüfung kann die Online-Aufsicht verlangen, sich den Raum zeigen zu lassen, um zu garantieren, dass niemand anderes im Raum ist
- Zum Schutz der Privatsphäre ist es aber nicht zulässig, sich einzelne Gegenstände etc. genauer zeigen zu lassen
- Virtueller Bildschirmhintergrund ist nicht zulässig
- Aufnahmen von der Prüfung sind nicht zulässig

GENERELLE REGELN

- Bei einer schlechten Internetverbindung gilt folgendes zu beachten:
 - Das Bild darf bis zu 10min ausfallen
 - Bei technischen Problemen kann man sich an die Dozierenden/Online-Aufsicht wenden (Telefonnummer im Moodle Kurs meistens angegeben- vor Beginn abschreiben ;))
 - Ist dauerhaft keine Bildübertragung möglich (v.a. bei der Identitätskontrolle) muss die Prüfung abgebrochen und wiederholt werden → ohne Nachteil für den Studi



FRAGEN?



WO FINDE ICH INFORMATIONEN?

MOODLE

Organisation der Lehre im Wintersemester 2021

Dashboard / Kurse / Verwaltung und Organisation / Lehr-Organisation / 2021 Wintersemester / LehrOrga2021WS

„Start“

Über diesen Kurs werden die Mitglieder der Universität über alle Fragen rund um die Organisation der Lehre im aktuellen Semester informiert.

Abschnitt	Themen darin
Foren zur Lehre	Organisation • Debatten • Technik
Vorlesungszeit	Zeitplan • Was findet in Präsenz statt?
Infektionsschutz	3G • Masken • Hygiene-Konzepte für die Lehre
Campuspass	Campuspass erstellen
Prüfungen	An- und Abmeldung • Ablauf Online-Klausuren • Leitfaden Online-Klausuren • Wiederholung und Fehlversuche • Prüfungsvorleistungen

 [Offizielle Ankündigungen](#)

 [@Studierende: Bitte lassen Sie sich impfen](#)



Die Universitätsleitung empfiehlt dringend, dass sich alle Studierende impfen lassen – aber wieso eigentlich? Und ist das vorgeschrieben? [Zu den Hintergründen.](#)

IT-SERVICE-CENTER

- <https://www.itsc.uni-luebeck.de/webex.html>

- Von der Startseite gelangt über über...

→ Schnelleinstieg
→ Video und
Kollaboration (Webex)

...auf diese Seite



UNIVERSITÄT ZU LÜBECK
IT-SERVICE-CENTER

HOME DIENSTLEISTUNGEN SUPPORT DOWNLOAD

ITSC | IT-Service-Center

Universität zu Lübeck - ITSC - Dienstleistungen - IT-Infrastruktur - Webex



Webex

Webex gehört seit 2007 zu Cisco Systems und gilt als Standard auf dem Gebiet der Collaboration-Lösungen.



Webex Meetings ist eine einfache Art Videokonferenzen, ad-hoc oder geplant, abzuhalten. Der Dienst steht Ihnen für Fernvorlesungen oder Online-Schulungen zur Verfügung.

Mit Webex bietet sich Ihnen eine Plattform für die kontinuierliche Zusammenarbeit von einzelnen Projekt-Teilnehmern bis hin zu ganzen Projektgruppen unter Nutzung von Video-Meetings, Gruppennachrichten, Dateifreigaben oder Whiteboard-Funktion. In die Teams können auch externe Projektteilnehmer integriert werden.

Fragen und Antworten und **Anleitungen** stehen Ihnen zur Verfügung.

Dienstleistungen

- IT-Basisdienste
- IT-Infrastruktur
 - Datennetzanschluss (LAN)
 - Drahtlosnetze (WLAN)
 - Telefonie (VoIP)
- Webex**
 - Fragen und Antworten
 - Anleitungen zu Webex
 - Lokale Videokonferenzplattform
 - Fernzugang (VPN)
- Medientechnik
- OMICS
- IT-Sicherheit

DOZIERENDE

- Alle klausurspezifischen Fragen können euch nur eure Dozierenden beantworten
- Umstellung auf Online-Lehre „relativ plötzlich“
→ Gebt den Dozierenden etwas Planungszeit!



TIPPS UND TRICKS VON STUDIS FÜR STUDIS

ONLINE-KLAUSUR

Im Notfall, könnt ihr euch einen Raum in der Uni buchen. (Meldet euch dazu bei Frau Haller/ Frau Marx)

1. Sorgt für eine „stabile“ Internetverbindung (ggf. in anderen Raum/Wohnung gehen, mit Mitbewohner*innen absprechen)
2. Nutzt das Angebot der Probeklausur, um euch mit dem Format vertraut zu machen
3. Zeigt Solidarität und legt eure Prüfung ehrlich ab!
4. Kontrolliert eure Klausur vor der Abgabe (es passiert leicht, dass man ausversehen eine andere Antwort anklickt)
5. Jede Klausurseite ist erst abgespeichert, wenn ihr auf die nächste klickt!

ONLINE-LEHRE

1. Schafft euch eine Tagesstruktur
2. Trennt euren Lern- vom Schlafort (sofern möglich)
3. Trefft euch ggf. in Kleingruppen zur Bearbeitung der Vorlesungen oder Seminare
4. Bewegung in euren Tag einbauen!
5. Seid nachsichtig mit euch!! Gönnst euch auch mal eine Lernpause, unternimmt etwas schönes und macht Dinge, die euch gut tun
6. Falls ihr eine Prüfung nicht schafft (nicht ablegen möchtet/könnt)
→ Freischussregelung wird wieder eingeführt!



**WAS KANN ICH TUN, WENN ES
MIR SCHLECHT GEHT?**

#SICHERUNGSNETZ SEELISCHE GESUNDHEIT

- Vertrauensdozierende/-studierende
- Beratungsangebote
- Kursangebote
- Tipps für die Corona-Zeit
- Selbsthilfegruppe LIGHT
- Ihr könnt euch auch immer an uns wenden!!

ASTA
Allgemeiner Studierendenausschuss zu Lübeck
info@asta.uni-luebeck.de

Sorgen? Stress? Corona-Frust?

Deine Fachschaften sind für dich da!
Melde dich jederzeit gerne bei uns
oder komme zu einer unseren Sitzungen.
Die Termine findest du online unter
<https://www.asta.uni-luebeck.de/>

Weitere Hilfs-Angebote der Uzl
findest du im Moodlekurs
„Sicherungsnetz Seelische Gesundheit“

info@fsmain.uni-luebeck.de info@fsmug.uni-luebeck.de info@fspsy.uni-luebeck.de info@ant.uni-luebeck.de



FRAGEN, FRAGEN, FRAGEN...

FRAGE 1: WIE LASSEN SICH DENN VON DEN BREAKOUT-ROOMS AUS FRAGEN STELLEN? GIBT ES DA AUCH EINEN CHAT UND DIE AUFSICHT WIRD ÜBER NACHRICHTEN INFORMIERT?

- Ihr könnt auf „Hilfe anfordern“ klicken und dann kommt in kurzer Zeit die Aufsichtsperson in euren Raum
- GEHT NICHT EINFACH IN DEN HAUPTRAUM!!!
- Manchmal muss man zum „Hilfe anfordern“ die Bildschirmfreigabe stoppen.

FRAGE 2: INWIEFERN DÜRFEN WIR DENN ÜBERHAUPT IN DER KLAUSUR FRAGEN STELLEN?

- Ihr dürft jederzeit Fragen stellen! Wie in Präsenz auch.
- Die Aufsicht/ die Professor*innen müssen euch nicht auf inhaltliche Fragen antworten.
- Denn: Durch die Antworten der Profs darf den anderen Studierenden kein Nachteil entstehen.
- Meldet euch, wenn ihr technische Probleme oder allgemeine Verständnisfragen habt.
- Manchmal kommen im Chat auch Anmerkungen von der Aufsicht, die an alle gesendet werden. Achtet darauf ;)

FRAGE 3:

DIE KLAUSUR WIRD DANN IM MOODLE ORDNER WIE EINE NORMALE ABGABE EINGEREICHT? ODER PER MAIL O.Ä.?

- Habt ihr auf „Versuch beenden“ im exams moodle geklickt, ist eure Klausur abgegeben. Es wird euch dann auch die Uhrzeit der Abgabe angezeigt.
- Ihr müsst keine weitere Mail schreiben,
- Sagt der Online-Aufsicht bescheid, sobald/bevor ihr abgibt (Je nachdem wie die Regelungen im jeweiligen Modul aussehen)

FRAGE 4: DARF MAN SICH BEI ALLEN KLAUSUREN NOTIZEN MACHEN?

- Nein.
- Ob man sich bei Klausuren Notizen machen darf, ist von Klausur zu Klausur verschieden.
- Die Regeln zu erlaubten Hilfsmitteln findet ihr im jeweiligen Klausur-Kurs im exams-moodle.
- z.B.:

Regeln dieser Prüfung

Zeitplan

- Die Prüfung findet statt am **18. Februar 2021**.
- **11:30** Einfinden im **Einlass zur Prüfung** (nächster Abschnitt).
- Sie haben **90 Minuten** Zeit zur Bearbeitung der Klausur (die Zeit wird individuell gemessen und die genaue Anfangszeit ist egal).
- Die Bearbeitung muss (nach Freigabe durch die Online-Aufsicht) im Zeitraum **12:00 bis 13:30** erfolgen.

Benötigt werden:

1. Computer oder Tablet mit Webcam oder Kamera.
2. Sie müssen Ihren Bildschirm-/Tablet-Inhalt in Webex teilen können in Break-Out-Sessions oder Ihre Kamera so drehen können, dass Sie zeitweise Ihren Bildschirminhalt gut sichtbar zeigen können.
3. Stift/Notizpapier
4. Taschenrechner oder Taschenrechner-App (siehe unten)

Erlaubt sind (während der gesamten Bearbeitungszeit):

- jederzeit Zugriff auf den Appendix (Formelsammlung, Tabellen), ausgedruckt oder auf Ihrem Endgerät
- jederzeit Berechnungen und Notizen auf Papier
- jederzeit Benutzung des Taschenrechners (sei es eine im Endgerät vorhandene App oder ein herkömmlicher Taschenrechner)
- jederzeit kurzer Toilettengang

Verboten sind:

- Sie **dürfen keinesfalls** in irgend einer Form mit anderen Personen als den Veranstaltern kommunizieren.

FRAGE 5:

WIE IST DAS NOCHEINMAL, WENN MAN SICH VOM ERSTTERMIN ABMELDET UND MAN AUTOMATISCH ZUM ZWEITTERMIN ANGEMELDET WIRD? UND WIE FUNKTIONIERT DIE FREISCHUSSREGELUNG?

- Meldest du dich zum ersten Termin rechtzeitig ab (bis 3 Tage vor der Klausur), kannst du dich für den Zweittermin anmelden.
- Fällst du durch den Ersttermin, wirst du automatisch für den Zweittermin angemeldet (gucke rechtzeitig nach, ob du im Exams-Moodle im entsprechenden Kurs bist, sonst schreibe deinem Prof nochmal 😊)
- Den Freischuss kannst du bis 15 Minuten nach Abgabe der Klausur selbst aktivieren
- Den Freischuss kannst du NICHT erst aktivieren, wenn du deine Note hast!!
- Freischuss bedeutet, dass der Versuch nicht gewertet wird. Dir wird also trotz Anmeldung zur Klausur nicht ein „Fehlversuch“ im QIS eingetragen.

FRAGE 6: WAS IST, WENN WÄHREND DER KLAUSUR JEMAND KLINGELT ODER SONST ETWAS IST, WAS PASSIERT DANN?

- Du darfst dem Postboten die Tür aufmachen.
- Gespräche mit anderen sind jedoch untersagt. D.h. kehre schnell zum PC zurück.
- Wenn möglich, gebe einfach deiner Online-Aufsicht bescheid, dann bist du auf der sicheren Seite 😊

FRAGE 7: FUNKTIONIERT DAS (FREISCHUSS) NUR, WENN MAN ABGEBROCHEN HAT ODER AUCH NACH DER ABGABE?

- Der Freischuss gilt sobald du nach Abgabe der Klausur auf „Streichen auf eigenen Wunsch“ klickst

? Streichen der echten Klausur (Nicht-Werten auf eigenen Wunsch)

Sie können hier bestimmen, dass Sie Ihre Klausur „streichen“ möchten (dies entspricht dem Durchstreichen aller Ihrer Abgaben in einer echten Klausur). Wenn Sie dies tun, wird Ihre Klausur mit 0 Punkten (manuell) bewertet. Aufgrund der Freischussregelung bedeutet dies, dass Sie einfach keinen Versuch für diese Prüfung angerechnet bekommen.

Sie können Ihre Wahl hier noch bis 15 Minuten nach Ende der Bearbeitungszeit beliebig ändern.

Wenn Sie die Aktivität nicht aufrufen oder keine Wahl treffen, wird Ihre Klausur selbstverständlich auch nicht gestrichen, sondern normal gewertet.

- Sollte während der Klausur dein Internet abbrechen und du kannst den Freischuss nicht selbst aktivieren, wende dich an die Telefonnummer/den Kontakt, der am Anfang der Kursseite angegeben ist!

FRAGE 8:

MUSS MAN DANN (NACH DEM FREISCHUSS) EIN JAHR WARTEN ODER KANN MAN SICH DANN ZUM ZWEITTERMIN ANMELDEN?

- Benutzt du den Freischuss zum Ersttermin, kannst du direkt zum Zweittermin teilnehmen.
- Benutzt du den Freischuss beim Zweittermin, musst du im nächsten Jahr die Klausur ablegen.
 - Achte hierbei auf Klausurzulassungen (wie z.B. Aufgabenblätter in Statistik). Kläre ab, ob du diese erneut erbringen musst

FRAGE 9:

MACHEN DIE DOZENTEN ERFAHRUNGSGEMÄß DIE KLAUSUREN SCHWERER, WEIL SIE WISSEN, DASS ES DIE "MÖGLICHKEIT" GIBT ZU SCHUMMELN?

- Nein 😊
- I.d.R. sind die Klausuren genauso fair wie in Präsenz
- Manche geben sogar mehr Zeit 😊

- Ausnahmen gibt es natürlich leider immer

FRAGE 10: HAT MAN NUR EINEN FREISCHUSS ODER FÜR JEDE PRÜFUNG?

- Man hat für jede Prüfung den Freischuss.
- Eine Begrenzung gibt es hierbei nicht
- **WICHTIG:** Der Freischuss ist eine Corona-Regelung! Im normalen Semester gibt es diesen nicht! Er ist ein nettes Entgegenkommen der Uni Lübeck (viele andere Unis bieten diesen gar nicht an!)

FRAGE 11: WIE LANGE DAUERT ES NORMALERWEISE BIS MAN DIE ERGEBNISSE NACH DER KLAUSUR BEKOMMT?

- Das ist sehr unterschiedlich.
- I.d.R. geht es aber recht schnell

Das läuft doch!





Bei Fragen meldet euch bei uns!
Unter info@fspsy.uni-luebeck.de