



Protokoll  
3. Sitzung der FS PSY

Termin: 25.11.2021

Beginn: 18.30 Uhr (T.O.: 18:38)

Ort: MFC9 S05 (und auf WebEx)

Sitzungsleitung: Sara Weber, Gina Schippmann, Sabrina Lappins

Protokollantin: Sarah Pieper

Anwesende gewählte Mitglieder: Elena Kattein, Hanna Schramm, Tabea Borchhardt, Jonas Krusch und Antje Stüven

Anwesende freie Mitglieder: Malin Ramm

Weitere anwesende Studierende: Johanna Eberts, Clara Meinert, Helena Finn und Theresa Stüven

Time-Keeper: Birk Hagen

TOP	Inhalt (+Ziel)	Zeit
<b>1.</b>	<b>Eröffnung und Begrüßung</b>	
1.1	Feststellung der Tagesordnung - Tagesordnung wurde festgestellt.	1
1.2	Feststellung der Beschlussfähigkeit - Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.	1
<b>2.</b>	<b>Protokoll</b>	
2.1.	Das Protokoll vom 10.11.2021 wurde abgestimmt: - Ja: 8 - Nein: 0 - Enthaltungen: 1	1
<b>3.</b>	<b>Anträge</b>	
3.1.	47,70 € für die Erstsitzung vom 10.11.2021 - Davon wurden drei Familien-Pizzen gekauft • Abstimmung: Ja: 9 Nein: / Enthaltung: /	3

3.2.	<p>50 € für Weihnachtstreffen "Selbsthilfegruppe Light"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- davon werden gekauft: Pizza, Servietten, Getränke</li> <li>• Abstimmung: Ja: 9 Nein: / Enthaltung: /</li> </ul>	3
3.3.	<p>Jonas Krusch schlägt den Ersatz veralteter Fachschaftsmaterialien vor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Viele Materialien sind noch in den veralteten Fachschaftsfarben (Stempel, Banner)</li> <li>- Ziel: Einheitlichkeit schaffen</li> <li>- Aktuell noch 350€ Budget übrig → würde sonst verfallen</li> <li>- Website müsste dementsprechend auch farblich angepasst werden</li> <li>- Noch intakte Dinge sollten weiter verwendet werden</li> <li>- Zustand des Banners überprüfen und Kosten dafür festlegen</li> <li>- Banner würde von Malin designt werden</li> <li>- Vorstellungen sollen in der nächsten Sitzung konkretisiert werden</li> </ul>	5
<b>4.</b>	<b>Anliegen</b>	
4.1.	<p>Feste Terminierung der FS-Treffen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zwei Termine kommen nach der Abstimmung als "feste" Tage in Frage (Donnerstag 18:30 &amp; Mittwoch 17 Uhr)</li> <li>- Termine würden immer abgewechselt werden</li> <li>- Fachschaftssitzung wird vorerst im Hybrid-Format angeboten</li> <li>• Meinungsbild (mit allen Anwesenden): Ja: 14 Nein: / Enthaltung: 1</li> </ul>	10
4.2	<p>Jonas Krusch schlägt Listensystem für Ausleih der Fachschaftspullover vor &amp; Verfahren beim Kauf eben solcher</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bis dato war das Ausleihen und Kaufen von den Pullovern unsicher koordiniert</li> <li>- Für das Ausleihen der Pullover soll eine Liste ausliegen in die man sich einträgt und später die Leihgebühren bei Jonas bezahlt</li> <li>- Verkäufe im direkten Kontakt mit Jonas und nicht über das Listensystem</li> <li>- Informationen zum Pullover-Verkauf sollten auf der Fachschaftsseite veröffentlicht werden</li> <li>- In der nächsten Sitzung wird die Liste beispielhaft präsentiert</li> </ul>	3

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestellung von neuen Pullovern wird vorgeschlagen (Abstimmung mit StuPa nötig)</li> </ul>	
4.3	<p>Hanna Schramm stellt Workshop/Vortrag-Idee vor zu Rassismuskritischer Psychotherapie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rassismuskritische Psychotherapie ist thematisch im Studium und in Therapien unterrepräsentiert</li> <li>- Vortrag soll dazu organisiert werden ggf. mit Workshops</li> <li>- Workshopkonzept und Vortrag soll von externen Experten durchgeführt werden</li> <li>- AG soll dazu gegründet werden</li> <li>- Positive Rückmeldungen aus der Fachschaft</li> <li>● Abstimmung: Ja: 9 Nein: / Enthaltung: /</li> </ul>	7
4.4	<p>Diskussion über Plagiatssoftware, Antje Stüven</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prüft, ob Arbeiten von Plagiaten betroffen sind</li> <li>- Hat für Studierende den Vorteil der gesicherten Fairness bei dem Erstellen von Arbeiten</li> <li>- Soll nicht zum Nachteil der Studierenden sein</li> <li>- Jeweilige Studierende sollen informiert werden, wenn die Software bei ihnen eingesetzt wird</li> <li>- Gibt es bis jetzt noch nicht an der Universität</li> <li>- Kritisch für Wissenschaftler*innen deren Arbeiten in die Software eingespeist werden</li> <li>- Einsatz nur in Verdachtsfällen und nicht flächendeckend (Kritik: Dozent*innen könnten Student*innen diskriminieren)</li> <li>- Ist eine Einwilligung der Studierenden nötig?</li> <li>- Verschiedene Plagiatssoftwares werden gerade recherchiert</li> <li>- Meinungen den Arbeitsgruppen einholen?!</li> <li>- Generell gibt es von Dozent*innen-Seite wenig bekannt Fälle in denen die Software gewünscht wäre und zum Einsatz kommen würde</li> </ul>	10
4.5	<p>Jurymitglied für die Open-Science-Preisverleihung, vorgestellt von Tabea</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Suche nach einem Jurymitglied aus dem Fachbereich Psychologie</li> <li>- Zu vergebenes Preisgeld: 1000€</li> <li>- Aufgaben: Kriterien entwickeln, Ausschreibungstexte, Verbreitung, Durchführung, Preisverleihung</li> <li>- Student*innen des Studiengangs Psychologie können das Amt übernehmen (nicht nur</li> </ul>	3

	<p>gewählt Mitglieder der Fachschaft)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zeitaufwand: keine genauen Angaben (Tabea erkundigt sich nochmal)</li> <li>- Werbung in allen Whatsappgruppen</li> </ul>	
4.6	<p>Corona-Regelungen der UzL</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anlass ist der Coronafall in der Studierendenschaft gewesen</li> <li>- Diskussion, ob Meinung der Studierenden zu den Regelungen an der Universität eingeholt werden soll</li> <li>- Bedenken zum Meinungsbild, da unzufriedene Student*innen eher solche Umfragen beantworten würden</li> <li>- In vergangenen Umfragen 90% Teilnehmerquote (Umfrage war zu den neuen Masterstudiengängen)</li> <li>- Unzufriedenheit der Studierenden und Eindruck von der Uni nicht gehört zu werden soll damit aufgefangen werden</li> <li>- Hybrid-Konzept müsste teilweise noch optimiert werden (technische Hilfestellungen) → Student*innen könnten Hilfestellung leisten</li> <li>- Bemühungen der Universität werden wahrgenommen und geschätzt</li> <li>- Technische Lösungen für Vorlesungen und Seminare finden gemeinsam mit den Dozent*innen</li> <li>- Allgemeines Stimmungsbild zum Sicherheitsgefühl in der Uni und dem Informationsfluss von der Universität zu den Corona-Regelungen statt nach der Zufriedenheit zu fragen</li> <li>- Erstmal Meinungen einholen in welchen Modulen es noch Probleme mit dem Hybrid-Konzept gibt → Email als Fachschaft verfassen und auffordern sich bei Probleme zu melden</li> <li>- An wen wendet sich die Fachschaft zur Problemlösung? (Auf nächste Sitzung verschoben)</li> <li>- Semestersprecher in der Email nochmal explizit ansprechen</li> </ul>	7
4.7	<p>Diskussion über Einführung AG Wahlfächer</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bericht zum Treffen mit Frau Haller</li> <li>- Es können keine weiteren Wahlfächer angeboten werden durch eine strikte Bedarfsplanung</li> <li>- Eine spezifische Liste für fächerübergreifende Wahlfächer wird es so nicht geben</li> <li>- Erst Kontakt mit Frau Haller aufnehmen und dann die Dozent*innen kontaktieren bei der Suche nach einem fächerübergreifenden</li> </ul>	5

	<p>Wahlfach</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ideales Vorgehen bei der Wahlfachsuche soll mit den Student*innen geteilt werden</li> <li>- Entschuldigung für die unkoordinierte Wahlfach-Wahl im letzten Semester (für das aktuelle Semester)</li> <li>- Faires Konzept sollte für die Wahl entwickelt werden</li> <li>- AG gründen damit ein breiteres Angebot geschaffen werden kann und die diversen Probleme bei der Wahl gelöst werden können</li> <li>- Frau Haller rückmelden, dass es einen Leitfaden zum Vorgehen bei der Wahl von den Wahlfächern geben wird und dass dieser gewünscht ist</li> </ul>	
4.8	<p>Diskussion über Durchführung von Weihnachtsfeier &amp; Winterball (<b>vorgezogen</b>)</p> <p>Winterball:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Winterball im Januar stattfinden lassen auch im Hinblick auf die Coronasituation?</li> <li>- "Winterball" im Frühjahr/Sommer stattfinden lassen</li> <li>- Besonders im ersten Semester besteht der Wunsch nach einem Ball</li> <li>- Gina, Malin und Johanna hätten Interesse einen Ball oder Sommerfest zu organisieren</li> </ul> <p>Weihnachtsfeier:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Weihnachtsfeier für alle Student*innen erfordert viel Planung und finanziellen Aufwand</li> <li>- Onlinealternative bieten?</li> <li>- Wunsch nach Austausch zwischen den Jahrgänge</li> <li>- Materialien wären schon vorhanden</li> <li>- Digitale Weihnachtsfeier wird angeboten</li> </ul> <p>Beitrag von Jessica Gilmore (Stellvertretende Vorsitzende des AStAs) zu den Onlinealternativen von Veranstaltungen → bietet ihre Unterstützung an</p>	5
4.9	<p>DGKV fragt an, ob wir Workshop "Prüfungsangst" über FS-Kanäle bewerben können</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verband für Verhaltenstherapie möchte kostenlosen Workshop anbieten</li> <li>- Werbung dafür machen</li> <li>● Abstimmung: Ja: 9 Nein: / Enthaltung: /</li> </ul>	3
4.10	Trello als Arbeitsplattform? (Verschoben)	3

<b>5.</b>	<b>Berichte</b>	
<b>5.1</b>	PsyFaKo <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interessenvertretung für die Fachschaften Psychologie</li> <li>- Fand im Online-Format statt</li> <li>- Informationen sind im Google Docs gesammelt</li> </ul>	<b>5</b>
<b>5.2</b>	AG Masterstudiengang <ul style="list-style-type: none"> <li>- Betrifft das fünfte Semester</li> <li>- Bezahlung ist im neuen System noch nicht geklärt</li> <li>- Ist es möglich mit dem neuen Bachelor die alte Ausbildung in Schleswig-Holstein zu machen?</li> <li>- Landesamt verneint dies → Benachteiligung anderer Jahrgänge wird befürchtet, da dieser spezielle Jahrgang die Wahl habe zwischen zwei Ausbildungssystemen</li> <li>- Soll die Fachschaft dagegen vorgehen?</li> <li>- Meinungsbild im fünften Semester einholen</li> <li>- Wird in der nächsten Sitzung besprochen</li> </ul>	<b>7</b>
<b>5.3</b>	AG Ba-Ma-Forum <ul style="list-style-type: none"> <li>- Findet im Dezember online statt (15.12.2021 ab 18:15 Uhr) gemeinsam mit allen Fachrichtungen</li> <li>- Fachschaft Psychologie hat ein volles Angebot (Arbeitsgruppe und Professor*innen)</li> <li>- Einladung kommt nächste Woche per Mail</li> <li>- Hohe Beteiligung der Dozent*innen und Arbeitsgruppen</li> </ul>	<b>5</b>
<b>6.</b>	<b>Sonstiges</b>	
<b>6.1</b>	Hausaufgabe: Für die Vollversammlung Themen sammeln	

Sitzungsende: 20:31 Uhr